



## Bestyrelsesmøde i Ejerforeningen Bryggerparken d. 21. august 2007

Tilstede på mødet var:

Næstformand: George Nielsen (Nr. 23 )

Bestyrelsesmedlem: Birgitte Friis Mikkelsen ( Nr. 8 )

Kasserer : Bjarne Hoeg-Hansen ( Nr. 3 )

Fraværende:

Formand: Anne Lise ( nr. 28 )

Bestyrelsesmedlem: Michael Hauge ( Nr. 14 )

*Referent: Bjarne nr. 3 )*

### Dagsorden var som følger:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde
2. Henvendelser fra beboere
3. Budget/økonomi
4. Bank
5. Fællesarealer/arbejdsweekend
6. Status på igangsatte aktiviteter / projekter
7. Eventuelt

---

#### AD 1: Godkendelse af referat fra d. 26. juni 2007

Referatet blev godkendt enstemmigt og uden bemærkninger.

#### AD 2: Henvendelse fra beboere

Ib Fallenkamp (nr. 2) har forespurgt omkring fordelingstal til fællesudgifter, herunder om der er mulighed for at opdele disse i omkostninger afhængige af fordelingstal (forsikring etc.) og ej fordelingsafhængige omkostninger (græsslåning, snerydning etc.) Bestyrelsen har besluttet at fordelingstal er godkendt på stiftende generalforsamling hvorfor dette fastholdes indtil et evt. forslag om ændring af dette til ordinær generalforsamling.

#### AD 3: Budget

Bogføringsmateriale er modtaget fra Rewidan, EF har pr. 31.08.07 haft omkostningerne på DKK 80.709 hvoraf ca. DKK 53.000 vedr. revision, administration og forsikring. Likvider udgør DKK 128.626. Ingen bemærkninger hertil

#### AD 4: Bank

Idet der ved generalforsamlingen blev vedtaget at der skulle ske opsparing med DKK 65.000 ved udgangen af 2007, har bestyrelsen undersøgt muligheden for bedre forretningen af EF's midler. På baggrund heraf har bestyrelsen oprettet konto hos Basisbank.dk, da disse giver den bedste rente ud fra de krav EF har, Dog er det blevet besluttet at fastholde engagement med Lokalbanken i Nordsjælland idet denne er opsat til opkrævning af fællesudgifter.

#### AD 5: Fællesarealer/arbejdsweekend

Vedligeholdelse af fælles arealer er overgået til Kirkevange Entreprise, ris ros eller forslag til ændringer af denne ordning bedes afleveret skriftligt til bestyrelsen.

I forbindelse med byggeriet af Fakta har HHM kørt på vores cykelsti, med den konsekvens at asfaltbelægning og græsplæne har taget skade, bestyrelsen er i kontakt med HHM omkring udbedring af dette.

Bestyrelsen har besluttet at følgende arbejdsopgaver skal færdiggøres hvis muligt ved arbejdsweekend:

- Genereloprydning
- Lugning af bede omkring tjørnehæk
- Beskæring af tjørne træer
- Fjernelse af ukrudt på p-plads og terrasse
- Maling af gelændere
- Gødning af planter, hæk og græs
- Evt. omplantning af buske
- Grundning af bundbrædder ved skure

EF vil sørge for øl og vand til dagen, evt. overskydende drikkevarer vil blive brugt til aftensmaden. Endvidere står EF for frokost, kaffe og kage samt salat, brød og kartofler til aftensmaden. Kød vin, service med mere er op til den enkelte at medbringe.

## **AD 6: Status på igangsatte aktiviteter / projekter**

Carporte:

Ingen ændringer siden sidste møde.

Energimærke:

Er modtaget fra OBH-gruppen, der vil snarest blive lagt et eksemplar på hjemmesiden. Energimærkning gives ud fra kendt skala der også anvendes ved hårde hvidevarer (A1-G2) hvor A1 er lavest forbrug. EF er vurderet som værende B2 (nyopført hus vurderes at være klasse B1), hvilket vil sige at der ikke er nogen rentable besparelsesforslag til ejendommen. Således lever ejendommen op til de krav der er stillet i BR-95.

5-års eftersyn

Ingen ændringer siden sidste møde.

## **AD 6: Eventuelt**

Det blev besluttet at Birgitte (nr. 8) henover sommeren udarbejder skilte til affaldscontainere da enkelte beboere stadig ikke respekterer at affaldsbeholderen er til husholdningsaffald samt MINDRE SAMMENSLÅEDE papkasser.

## **Næste Møde:**

Ej fastlagt p.t.

Anne Lise Guldmark  
Formand

George Nielsen  
Næstformand

Bjarne Hoeg-Hansen  
Kasserer

Birgitte Friis Mikkelsen  
Bestyrelsesmedlem

Michael Hauge  
Bestyrelsesmedlem

Underskrevet referat forefindes i bestyrelsesprotokollen.